

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 (P.O.A.)  
COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN

**Justificación:** Uno de los procesos sustantivos de las instituciones de educación superior es desarrollar buenas relaciones con los diferentes sectores de la comunidad, permitiendo la inserción de estudiantes a través de prácticas pre profesionales, vinculación y cualquier otra forma de cooperación de tal manera que se logre la visibilidad de la institución como una institución capaz de generar mano de obra calificada que da soluciones efectivas en el área tecnológica

**Objetivo estratégico:** Extender las relaciones interinstitucionales a través de acercamientos con diversas instituciones públicas y privadas que fortalezcan los procesos de gestión institucional

ACTIVIDADES CONCRETAS	2024												RESPONSABLES	INDICADOR	META	RECURSOS	PRESUPUESTO	RESULTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE								
<b>1.0 Relaciones Interinstitucionales</b>																				
Analizar por cada coordinación la necesidad de crear alianzas interinstitucionales													Coordinación de vinculación	No. De empresas identificadas/ No. De empresas necesarias(5)	100%	PC, hojas	0	Informe con datos de posibles empresas vinculantes	Informe con datos de empresas con las cuales se desea firmar convenios	Ninguna
Realizar un informe de las alianzas necesarias para el área de vinculación													Coordinación de vinculación	No. De empresas identificadas vinculación/ No. De empresas necesarias(2)	100%	PC, hojas	0	Informe consolidado con datos de posibles empresas vinculantes	Informe consolidado de las empresas con las que se desea realizar acercamientos	Ninguna
Realizar acercamientos con instituciones estratégicas que permitan fortalecer las áreas identificadas													Coordinación de vinculación	No. De empresas identificadas vinculación/ No. De empresas necesarias (3)	100%	PC, hojas	20	Informes Técnicos de Viabilidad aprobados por las entidades pertinentes	Informes Técnicos de Viabilidad legalmente aprobados	Ninguna
Dar seguimiento a las alianzas firmadas													Coordinación de vinculación	No. De informes de alianzas / No. De alianzas firmadas (3)	100%	Pc, hojas	0	Informes de Cumplimiento de convenios firmados	Informes periodicos de cumplimiento legalizados	Ninguna
Realizar informes de cumplimiento de las obligaciones estipuladas en las alianzas													Coordinación de vinculación	No. De informes de alianzas / No. De alianzas firmadas (3)	100%	Pc, hojas	0	Informes de Cumplimiento de convenios firmados	Informes periodicos de cumplimiento legalizados	Ninguna
Creación de reglamento de uso de espacios propios de ISTH													Coordinación de vinculación	No. Reglamento Creado/No. Reglamento Aprobado(1)	100%	Pc, hojas	0	Informes de Cumplimiento de convenios firmados	Informes periodicos de cumplimiento legalizados	Ninguna

Cronograma de presencia en la comunidad del Cantón																		Coordinación de vinculación	No. De informes de alianzas / No. cronogramas Creado(2)	100%	Pc, hojas	0	Informes de Cumplimiento de convenios firmados	Informes periodicos de cumplimiento legalizados	Ninguna		
Visitas en colegio para la captación de interes profesional en carreras del instituto.																		Coordinación de vinculación	No. De Visitas Programadas / No. De Visitas Realizadas(2)	100%	Pc, hojas	0	Informes de Cumplimiento de convenios firmados	Informes periodicos de cumplimiento legalizados	Ninguna		
<b>2.0 Prácticas Pre Profesionales y Vinculación</b>																											
Planificación de participación de la institución en espacios sociales																			Coordinador de carrera y vinculación	Nro de planificación identificadas/Nro. De planificación requeridas(2)	100%	Pc, hojas	0	Participación de la institución en espacios sociales	Planificación de participación en espacios sociales	Ninguna	
Proponer proyectos de vinculación y/o emprendimientos propuestos por clubes																			C. vinculación, C. Carrera e investigación	Nro de proyectos creados/ Nro de proyectos requeridos(3)	100%	Pc, hojas	0	Espacios de intervención de la institución.	Proyecto de vinculación donde se incluyan productos de investigación, ITV, Memorandum de aprobación de ITV, Convenio de vinculación	Ninguna	
Implementar proyectos de emprendimiento fundamentados en investigación																			C. vinculación e investigación	Nro de proyectos propuesto/ Nro de proyectos requeridos(3)	100%	Pc, hojas	0	Espacios de intervención de la institución.	Informes de ejecución de proyecto de vinculación.	Ninguna	
Ejecución de Proyectos de Vinculación y planes de aprendizaje de acuerdo al formato sugerido por CACES																			Coordinador de carrera, Coordinación de investigación y C. vinculación	Nro de proyectos realizados/ Nro de proyectos requeridos(3)	100%	Autogestión de Docentes.	Ninguno	Proyecto de Vinculación legalizado.	Proyecto de Vinculación. Oficios de entrega, dirigidos a la Rectora. Oficios dirigidos a las autoridades de las instituciones vinculadas.	Ninguna	
Ejecución de Actividades entorno social de de acuerdo al formato sugerido por CACES																			Coordinador de Vinculación	Nro de actividades de entorno social(3)	100%	Autogestión de Docentes.	20	Actividades de Vinculación.	Actividades de Vinculación. Oficios de entrega, dirigidos a la Rectora. Oficios dirigidos a las autoridades de las instituciones vinculadas.	Ninguna	
Evaluación de los proyectos y actividades de vinculación de acuerdo a lo solicitado en el modelo de evaluación CACES																			Coordinador de Vinculación	Nro. De informes creados/Nro. De informes requeridos(2)	100%	Pc, hojas	0	Evaluación de proyectos	Informes de evaluación, oficios presentados al OCS.	Ninguna	

Identificar áreas de intervención para la coordinación de vinculación											Coordinadora de Bienestar Institucional, Coordinadora de Carrera, Coordinador de vinculación con la sociedad, Coordinador de Investigación	Nro. De informes creados/Nro. De informes requeridos(2)	100%	Pc, hojas	0	Informe de áreas de intervención para la coordinación de vinculación. Planificación de actividades y/o proyectos de vinculación para el próximo periodo académico.	Informe de áreas de intervención para la coordinación de vinculación. Planificación de actividades y/o proyectos de vinculación para el próximo periodo académico.	Ninguna
Elaboración de convenio de PPP											Coordinador de Vinculación	Nro de convenios creados/Nro. De convenios requeridos(8)	100%	Autogestión de Docentes.	0	Convenios de PPP Oficios de invitación a empresas para firma de convenio Fotos	Convenios de PPP legalizados	Esta actividad se llevará a cabo cada vez que sea requerido
Socialización de los artículos de la Ley y sus reglamentos vigentes (LOES, reglamento de prácticas Pre Profesionales, etc.), brindando información sobre los procesos a seguir y la documentación necesaria a desarrollar por los estudiantes, docentes supervisores y tutores empresariales.											Coordinador de Vinculación, Personal docente, administrativo, estudiantes y personal entidad colaboradora.	Nro. De socializaciones dadas/Nro. De socialización requeridas(3)	100%	Autogestión de Docentes y estudiantes.	0	Lista de asistencia estudiantes. Circular	Convocatorias a la socialización, registro de asistencia y fotografías.	Esta actividad se llevará a cabo cada vez que sea requerido por los estudiantes y al efectuarse nuevas contrataciones de docentes.
Elaboración de Plan practico y de rotación (PPP y Seguridad Ocupacional)											Coordinador de Vinculación	Nro. De cronogramas creados/Nro. De cronogramas requeridos(2)	100%	Autogestión de Docentes.	Ninguno	Calendario de PPP	Calendario aprobado	
Monitorear la vigencia de los convenios, gestionando de ser el caso, los adendum o informes pertinentes a aquellos convenios que estén por expirar, conservando de esta forma la vigencia de los mismos.											Rectorado y Coordinador de Vinculación .	Nro. De convenios regularizados/ Nro. De convenios requeridos(4)	100%	Autogestión de Docentes.	0	Regularización de convenios.	Oficios de entrega. Presentación de Adendum. Informe técnico de viabilidad.	Ninguna
Asignación de estudiantes con sus respectivos docentes supervisores en la entidad receptora.											Coordinador de Vinculación	Nro. De estuaintes asignados/Nro. De estudiantes(20)	100%	Autogestión de Docentes y estudiantes.	0	Distribución efectiva de los estudiantes	Distributivo dirigido al rectorado y autoridades de la Coordinación Zonal, indicando los estudiantes y supervisores asignados a cada Entidad Receptora.	Ninguna
Notificación a estudiantes, docentes supervisores y gerentes de las empresas sobre la distribución del personal, lugar, fecha y horarios que inician las prácticas pre profesionales.											Secretaria, Rectorado y Coordinador de Vinculación	Nro. De estuaintes asignados/Nro. De estudiantes (20)	100%	Autogestión de Docentes	10	Oficios sumillados con el recibido de los beneficiarios	Oficios de asignación. Listas de estudiantes, docentes y empresas.	Ninguno
Seguimiento a las prácticas pre profesionales, efectuando visitas periódicas a las diferentes entidades empresariales.											Coordinador de Vinculación y docentes supervisores.	Nro. De estuaintes asignados/Nro. De estudiantes	100%	Autogestión de Docentes	20	Cumplimiento de las funciones de los tutores académicos	Informes de seguimiento. Registro de asistencia, sellados y firmados.	Ninguno

Elaboración de informes y demás documentos relacionados con las prácticas pre profesionales para envío a la zonal.																					Coordinador de Vinculación	Nro. De informes creados/Nro. Informes requeridos(24)	100%	Autogestión de Docentes	0	Monitorización al desempeño de convenios de vinculación	Elaboración de informes trimestrales y semestrales. Revisión de informes mensuales por supervisor.	Ninguno
Exposiciones por parte de los estudiantes del trabajo realizados y el conocimiento aprendido por medio de las prácticas en las entidades empresariales.																					Docentes Tutores y estudiantes.	Nro. De estudiantes expositores/Nro. De estudiantes antes(20)	100%	Autogestión de Docentes y Estudiant	0	Incremento de destrezas en el ámbito de la profesión	Listas de empresas, lista de responsables, informes de seguimiento, informes finales y certificados de las empresas.	Ninguno
Recepción de informes de PPP y vinculación																					Coordinador de Vinculación	Nro. De informes recibidos/Nro. Informes terminados(20)	100%	Autogestión de Docentes.	0	Calendario de PPP	Calendario aprobado	La actividad sera desarrollada de acuerdo al calendario de graduación
Dar seguimiento a la documentación existente del reconocimiento del instituto como operador de capacitación continua, una vez receptada con oficio de entrega y recepción.																					Coordinador de Vinculación	Nro. Reconocimientos obtenidos/Nro. Reconocimientos requeridos(2)	100%	PC, hojas, folder	20	Documentación organizada y legalizada	Documentos organizados	
Dar seguimiento a la documentación existente del reconocimiento del Instituto como organismo evaluador de competencias, una vez receptada con oficio de entrega y recepción.																					Coordinador de Vinculación	Nro. Reconocimientos obtenidos/Nro. Reconocimientos requeridos(1)	100%	PC, hojas, folder	20	Documentación organizada y legalizada	Documentos organizados	
Convocatoria de certificación de competencias laborales																					coordinador de vinculación con la sociedad/gestor de tics / C.F.C	Nro. De convocatorias/Nro personas que aplican (2)	100%	PC, hojas, folder	0	Documentación organizada y legalizada	Publicaciones, documentos de los postulantes.	
Creación de un centro de capacitación continua virtual																					coordinador de vinculación con la sociedad/gestor de tics / C.F.C	Nro. De centro de capacitación creados/Nro de capacitación requeridos(1)	100%	PC, hojas, folder	200	Planificaciones de cada una de las acciones de relaciones interinstitucionales, incluidas la planificación de actividades de las redes en las que participa el instituto, Informes de la divulgación en la web institucional y del Oficios dirigidos al OCS.	Planificaciones de cada una de las acciones de relaciones interinstitucionales, incluidas la planificación de actividades de las redes en las que participa el instituto, Informes de la divulgación en la web institucional y del reconocimiento Oficios dirigidos al OCS.	
Planificar y elaborar los temarios de los cursos de capacitación virtual																					Coordinadora de carrera / coordinador de vinculación con la sociedad/gestor	Nro. De cursos creados/Nro de cursos requeridos(2)	100%	PC, hojas, folder	0	Actividades y eventos de formación complementaria, así como de la difusión de sus resultados a la comunidad educativa, Instrumentos que se utilizan para obtener información de los graduados y empleadores., Evidencias del acceso de la comunidad a	Actividades y eventos de formación complementaria, así como de la difusión de sus resultados a la comunidad educativa, Instrumentos que se utilizan para obtener información de los graduados y empleadores., Evidencias del acceso de la comunidad a	
Ejecutar con los docentes el desarrollo de certificación de competencias																					Coordinador de Vinculación, Docentes	Nro. De cursos creados/Nro de cursos requeridos(1)	100%	PC, hojas	0	Comunidad certificada	Plan de certificaciones, documentos para realizar certificaciones	

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Ing. Cristian Sancho López COORDINADOR DE VINCULACIÓN	 Ing. Marcia Aguirre Ochoa COORDINADORA ESTRATÉGICA	 Órgano Colegiado Superior OCS



Huaquillas, diciembre del 2023