



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR

“HUAQUILLAS”

CLASSROOM EN GOOGLE

MANUAL TÉCNICO

Tecnología
▪ Redes y Telecomunicaciones

Autor(es)

Machuca Toapanta Sandra Jacqueline, Abad Conde Jordy Francisco,

Celi Armijos Dixon Raúl, Chuni Castillo Mayra Alejandra

Ramírez Seminario Klery Alejandro

Huaquillas- Ecuador

2019

Índice de Contenido

Índice de Contenido	2
Índice de Figuras	3
1. Introducción	5
1.1. Objetivo general del sistema	5
1.2. Objetivos específicos	5
2. Contenido técnico.....	6
2.1. Definición de Google Classroom	6
2.2. Características de Google Classroom.....	6
2.3. Como se ingresa a Classroom de Google.....	7
2.4. Pasos a seguir para crear una clase	9
2.5. Crear una tarea	12
2.6. Programar tareas	16
2.7. tarea de autoevaluación	16
2.8. Pregunta.....	17
2.9. Material	18
2.10. Administración de Tareas	18
2.11. Agregar docentes y alumnos	19
2.12. Calificaciones.....	19
3. Responsables.	20
4. Glosario.	22
5. Referencias.	23

Índice de Figuras

Figura 1: Búsqueda en Google Elaborado por: Los Autores	7
Figura 2: Menú de aplicaciones Elaborado por: Los Autores	8
Figura 3: Aplicación Classroom Elaborado por: Los Autores	8
Figura 4: Google Classroom Elaborado por: Los Autores	8
Figura 5: Google Classroom Elaborado por: Los Autores	9
Figura 6: Google Classroom Elaborado por: Los Autores	9
Figura 7: Google Classroom Elaborado por: Los Autores	10
Figura 8: Classroom Tareas Elaborado por: Los Autores	10
Figura 9: Menú Classroom Elaborado por: Los Autores.....	11
Figura 10: Temas en Classroom Elaborado por: Los Autores.....	11
Figura 11: Tareas Classroom Elaborado por: Los Autores	12
Figura 12: Programar Tarea Elaborado por: Los Autores	13
Figura 13: Indicador Elaborado por: Los Autores	13
Figura 14: Indicador Elaborado por: Los Autores	13
Figura 15: Indicador de Instrucciones Elaborado por: Los Autores	14
Figura 16: Indicador de puntos de tarea Elaborado por: Los Autores	14
Figura 17: Indicador de Fecha Elaborado por: Los Autores	14
Figura 18: Escoger el tema Elaborado por: Los Autores	14
Figura 19: Adjuntar archivo Elaborado por: Los Autores	15
Figura 20: Adjuntar archivos desde Google drive Elaborado por: Los Autores	15
Figura 21: Adjuntar link desde YouTube Elaborado por: Los Autores.....	15
Figura 22: Adjuntar URL Elaborado por: Los Autores	15
Figura 23: Opciones para Crear tarea Elaborado por: Los Autores	16
Figura 24: Programar tarea Elaborado por: Los Autores.....	16
Figura 25: Programar tarea autoevaluación Elaborado por: Los Autores.....	17
Figura 26: Programar tarea autoevaluación Elaborado por: Los Autores.....	17
Figura 27: Crear Pregunta Elaborado por: Los Autores	17
Figura 28: Crear Material	18

Figura 29: Administración de Tareas Elaborado por: Los Autores	19
Figura 30: Agregar Docentes- Alumnos Elaborado por: Los Autores.....	19
Figura 31: Calificaciones Elaborado por: Los Autores.....	20

1. INTRODUCCIÓN

Google Classroom es una plataforma desarrollada por Google para la educación, esta herramienta que permite el manejo de un aula de forma online, y siempre basado en un aprendizaje colaborativo. El acceso a la herramienta se puede realizar desde diferentes medios como celular, Tablet, computadora de escritorio o personal, lo que garantiza poder ingresar desde cualquier sitio, que disponga de una conexión a Internet.

Este manual contiene las distintas funciones de la aplicación y estrategias que pueden ayudar el inicio de Google Classroom en la enseñanza, por lo que se pretende que un usuario sin conocimiento de la herramienta puede alcanzar el manejo de las funciones básicas, un docente puede integrar al estudiante y finalmente como un estudiante entiende y ve un aula para así seguir mejorando la aplicación

El contenido no es completo pues existen diferentes posibilidades y bondades adicionales a las presentadas, pero es un acercamiento ideal para empezar el uso de Google Classroom.

1.1. Objetivo general del sistema

Conocer Google classroom mediante la manipulación y la práctica de los pasos para así explotar las facilidades de la herramienta.

1.2. Objetivos específicos

- Aprender a compartir información académica tanto por profesores como estudiantes.
- Conocer las distintas funciones que Classroom ofrece.

2. CONTENIDO TÉCNICO

2.1. Definición de Google Classroom

Según la publicación de Otero en el año 2020, define la aparición de la aplicación como parte de Google Apps for Education (GAE). Al ser parte de Google, puede integrar trabajo de Google Forms, Google Documents, Youtube, entre otras aplicaciones, alcanzando un mejor rendimiento.

Classroom permite crear un aula virtual, espacio que permite crear diferentes clases y, donde el docente puede distribuir de forma inmediata o programada pruebas, material de apoyo como videos, tareas, foros o compartir información almacenada en su cuenta de Google drive, etc.

2.2. Características de Google Classroom

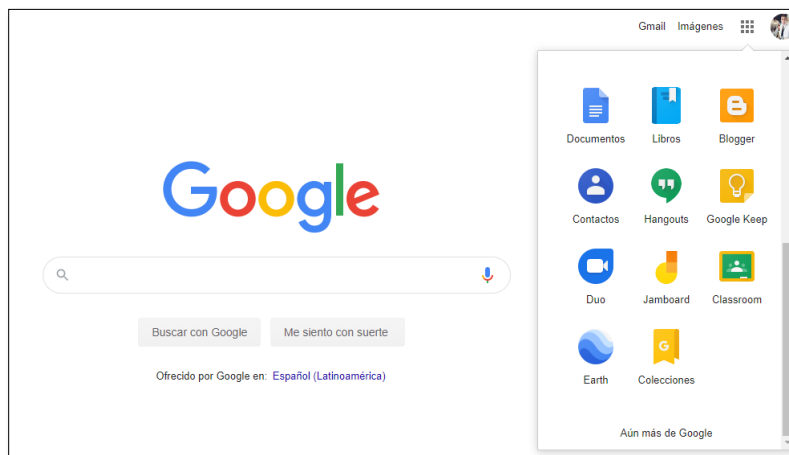
Se presenta a continuación algunas características de las que se puede disponer cuando se acceder a la plataforma.

- Todos los documentos están centralizados en la nube. Los documentos no ocupan espacio, sin embargo, debes estar pendiente de otros recursos que subas como vídeos e imágenes pues el almacenamiento de estos si es limitado
- Puedes participar y crear hasta 30 cursos en un día y participar en un máximo de 100 clases
- Los cursos no pueden exceder de 250 participantes
- La aplicación tiene una pestaña para asignar tareas y ver la fecha de entrega
- Se verifica fácilmente quién ha completado la tarea.
- Ofrece retroalimentación, compartir links, vídeos y otros recursos en línea
- Los estudiantes pueden trabajar en proyectos colaborativos y ofrecer retroalimentación a otros estudiantes
- Es accesible desde cualquier dispositivo electrónico
- Puedes invitar a otro tutor a tu curso o trasladar tu curso a otro tutor

- Se puede asignar tareas a un estudiante o un grupo de estudiantes en particular o a toda la clase
- Puedes crear material en diferentes niveles de dificultad y distribuirlo según la necesidad y características de los participantes
- Crea estaciones de trabajo rotativas y asigna cada estación a un grupo diferente de estudiantes y luego crea discusiones con todo el grupo para compartir sus impresiones
- Se puede crear una clase con el objetivo de compartir material adjuntando un archivo
- Se puede crear una clase de Google e invitar a otros maestros que compartan material y provean de retroalimentación a los estudiantes
- Puede utilizar Google Classroom como un repositorio de documentos
- Si se desea iniciar una discusión en clase puedes utilizar la función de cuestionario y empezar con preguntas de respuesta abierta o de opción múltiple
- Las tareas o materiales son programados según el día que se necesite que el estén disponible (Otero Cardona, 2020).

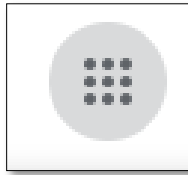
2.3. Como se ingresa a Classroom de Google

Ir al buscador de Google >> cuadro de menú >> más >> Classroom



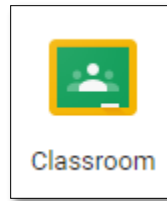
*Figura 1: Búsqueda en Google
Elaborado por: Los Autores*

O presionando en el siguiente icono:



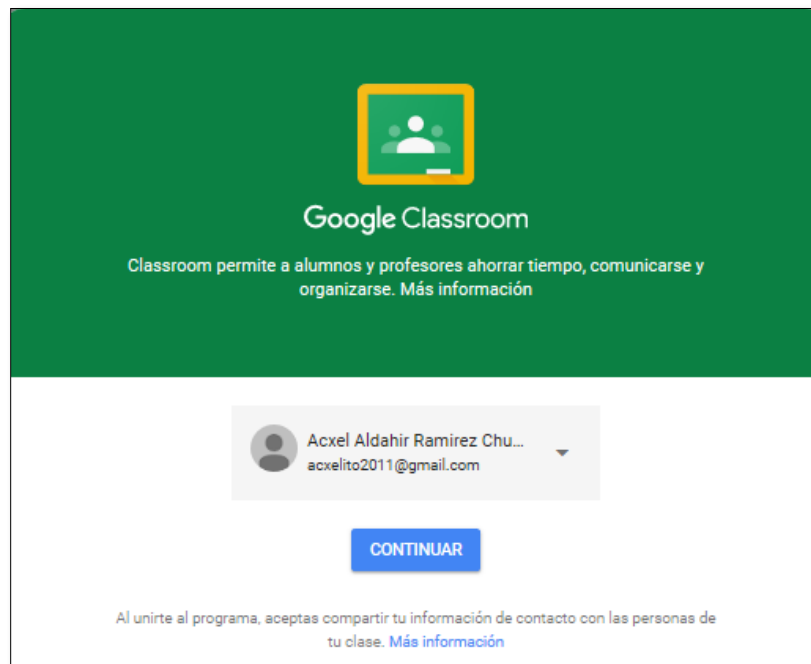
*Figura 2: Menú de aplicaciones
Elaborado por: Los Autores*

Y después visualizar el siguiente icono en la lista



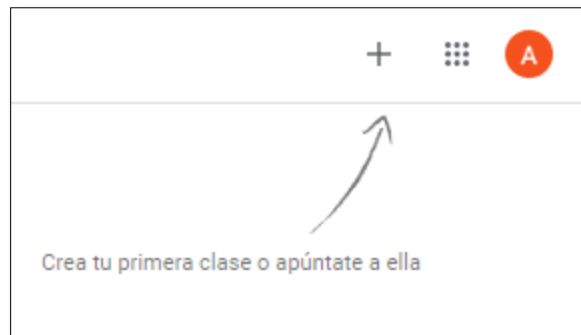
*Figura 3: Aplicación Classroom
Elaborado por: Los Autores*

Seleccionar cuenta Gmail

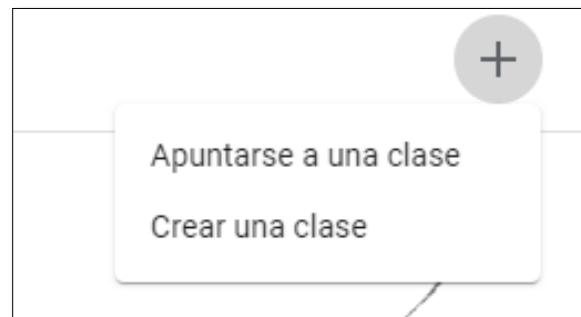


*Figura 4: Google Classroom
Elaborado por: Los Autores*

2.4. Pasos a seguir para crear una clase



*Figura 5: Google Classroom
Elaborado por: Los Autores*



*Figura 6: Google Classroom
Elaborado por: Los Autores*

¿Usas Classroom en un centro educativo con alumnos?

Si es así, el centro debe crear una cuenta gratuita de [G Suite para Centros Educativos](#) para que puedas usar Classroom. [Más información](#)

G Suite para Centros Educativos permite a los centros decidir qué servicios de Google pueden usar sus alumnos y ofrece un nivel mayor de [privacidad y seguridad](#), que tan importantes son en el entorno educativo. Los alumnos no pueden usar Google Classroom en un centro educativo con una cuenta personal.

He leído y entiendo el aviso anterior; no uso Classroom en un centro educativo con alumnos

[Volver](#) [Continuar](#)

*Figura 7: Google Classroom
Elaborado por: Los Autores*

Se deben llenar los datos de la siguiente manera:

Crear una clase

Nombre de la clase (obligatorio)
OFIMÁTICA 2"A" 2019 R.C.K.A

Sección
Vespertino

Materia
Offimática

Aula
Segundo "A"

[CANCELAR](#) [CREAR](#)

*Figura 8: Classroom Tareas
Elaborado por: Los Autores*

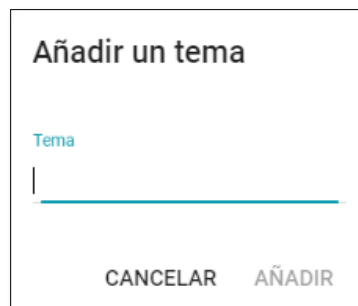
Una vez que se encuentran los datos registrados del AULA se tiene que crear un tema de clase, dentro del cual se puede asignar tareas, evaluaciones, materiales, preguntas, entre otros.

Pasos a seguir



*Figura 9: Menú Classroom
Elaborado por: Los Autores*

Se escribe el nombre del tema:

Una captura de pantalla de un formulario de creación de tema. El título del formulario es "Añadir un tema". Debajo del título, hay un campo de texto con el label "Tema" y un cursor de texto. En la parte inferior del formulario, hay dos botones: "CANCELAR" y "AÑADIR".

*Figura 10: Temas en Classroom
Elaborado por: Los Autores*

Y los temas se visualizarán de la siguiente forma:



Figura 11: Temas en Classroom
Elaborado por: Los Autores

2.5. Crear una tarea

Para crear una tarea se debe presionar en el siguiente ícono:

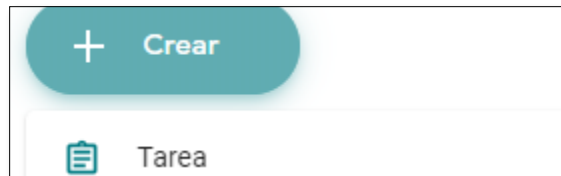
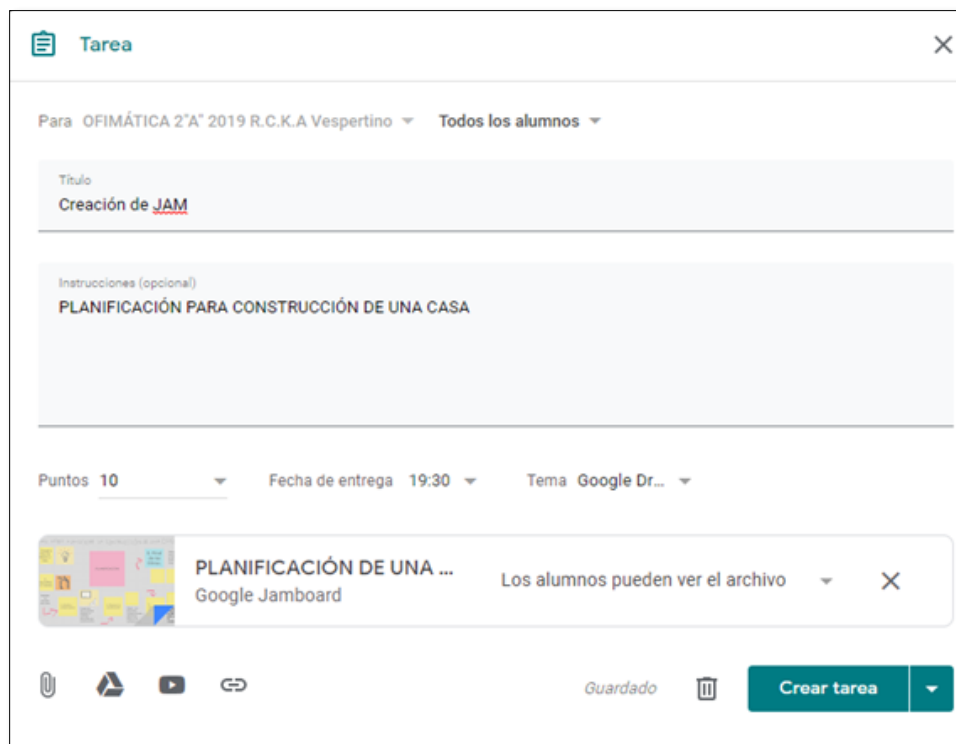


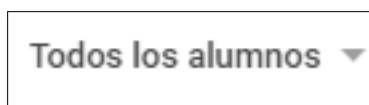
Figura 11: Tareas Classroom
Elaborado por: Los Autores

Y escribir la información de la tarea.



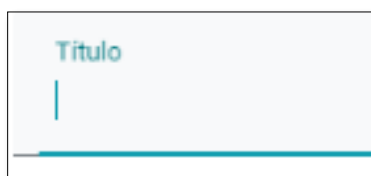
*Figura 12: Programar Tarea
Elaborado por: Los Autores*

En la siguiente opción se puede elegir si la tarea es específicamente para un alumno o para todos.



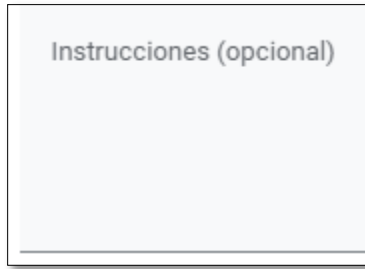
*Figura 13: Indicador
Elaborado por: Los Autores*

En el Título se escribe el tema de la tarea



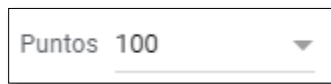
*Figura 14: Indicador
Elaborado por: Los Autores*

En instrucciones se escribe la información de apoyo para el estudiante



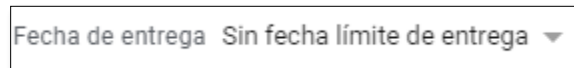
*Figura 15: Indicador de Instrucciones
Elaborado por: Los Autores*

Se puede definir los puntos que tendrá la tarea



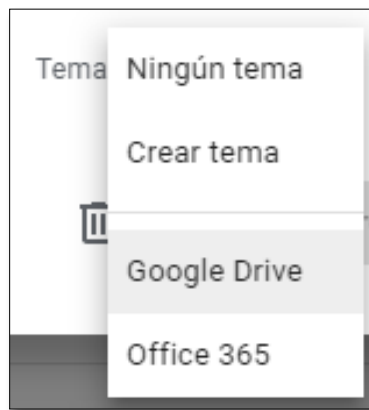
*Figura 16: Indicador de puntos de tarea
Elaborado por: Los Autores*

Se podrá definir la fecha máxima para la entrega de la tarea



*Figura 17: Indicador de Fecha
Elaborado por: Los Autores*

En tema se escoge el tema de la clase respectiva para ingresar el deber



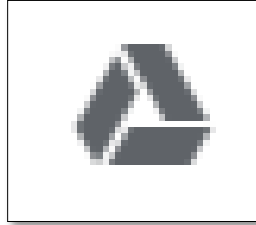
*Figura 18: Escoger el tema
Elaborado por: Los Autores*

Se podrá añadir un archivo adjunto desde nuestro ordenador:



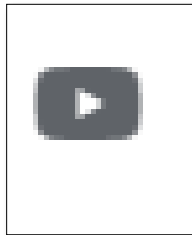
*Figura 19: Adjuntar archivo
Elaborado por: Los Autores*

Se podrá adjuntar archivos desde el Google Drive.



*Figura 20: Adjuntar archivos desde Google drive
Elaborado por: Los Autores*

Se podrá adjuntar un video de YouTube:



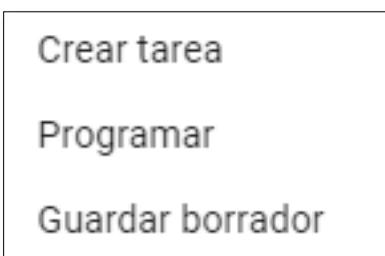
*Figura 21: Adjuntar link desde YouTube
Elaborado por: Los Autores*

Se podrá añadir un enlace o URL:



*Figura 22: Adjuntar URL
Elaborado por: Los Autores*

Opciones



*Figura 23: Opciones para Crear tarea
Elaborado por: Los Autores*

2.6. Programar tareas

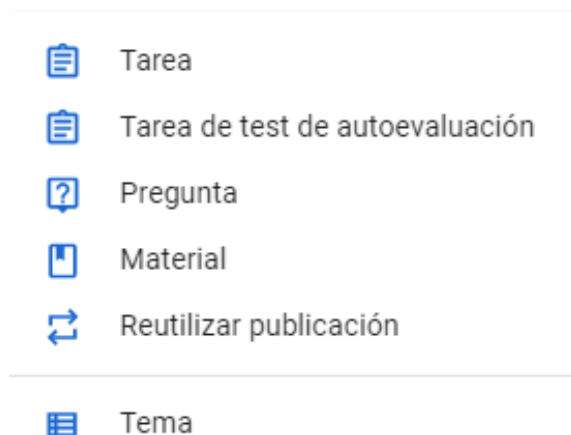
Permite al docente programar una hora específica para que la tarea se habilite en la plataforma.



*Figura 24: Programar tarea
Elaborado por: Los Autores*

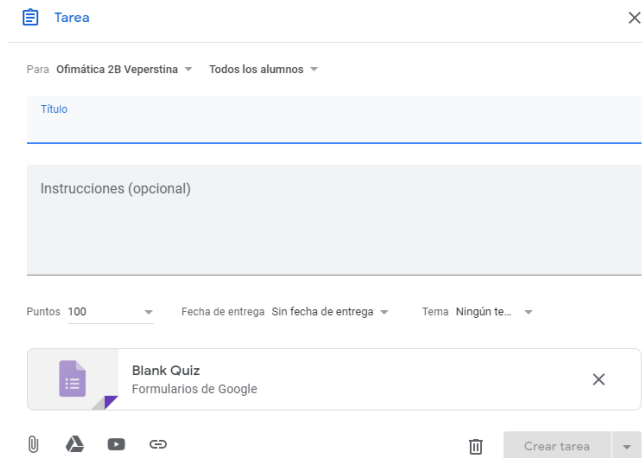
2.7. tarea de autoevaluación

Permite al docente crear una evaluación la cual puede o no ser programada.



*Figura 25: Programar tarea autoevaluación
Elaborado por: Los Autores*

Se asigna el nombre, se crean las preguntas en el formulario y en la pestaña ▼ se puede programar el examen.

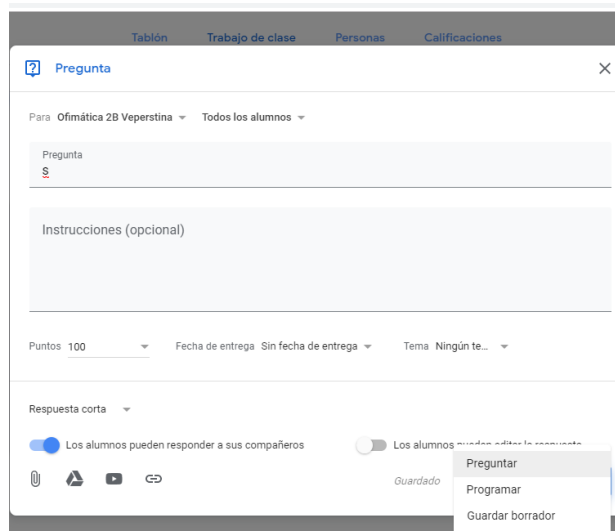


The screenshot shows the 'Tarea' configuration page. At the top, it says 'Para Ofimática 2B Veperstina' and 'Todos los alumnos'. Below that is a 'Titulo' field. Then 'Instrucciones (opcional)'. Below that, 'Puntos 100', 'Fecha de entrega Sin fecha de entrega', and 'Tema Ningún te...'. There is a section for 'Blank Quiz' with 'Formularios de Google' and a 'Crear tarea' button.

*Figura 26: Programar tarea autoevaluación
Elaborado por: Los Autores*

2.8. Pregunta

Se crea la pregunta y se puede colocar parametrizar el puntaje, fecha, tema, y si la pregunta es de respuesta corta o selección múltiple.



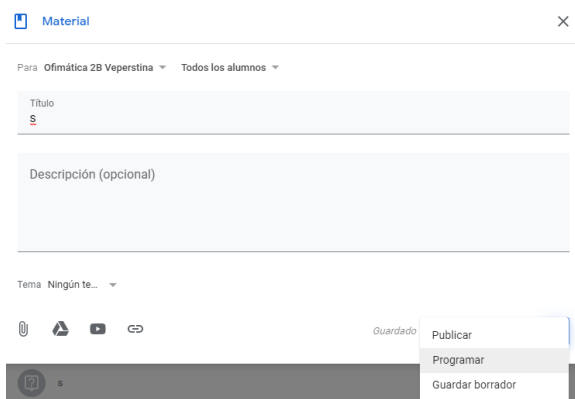
The screenshot shows the 'Pregunta' configuration page. At the top, it says 'Para Ofimática 2B Veperstina' and 'Todos los alumnos'. Below that is a 'Pregunta' field. Then 'Instrucciones (opcional)'. Below that, 'Puntos 100', 'Fecha de entrega Sin fecha de entrega', and 'Tema Ningún te...'. There are two toggle switches: 'Los alumnos pueden responder a sus compañeros' (checked) and 'Los alumnos pueden editar la respuesta' (unchecked). A dropdown menu is open showing options: 'Preguntar', 'Programar', and 'Guardar borrador'.

*Figura 27: Crear Pregunta
Elaborado por: Los Autores*

Al colocar el nombre de la pregunta se activa la pestaña ▼ se puede programar el examen, o realizar la publicación inmediatamente.

2.9. Material


Se asigna el nombre de material, el mismo puede ser compartido mediante un video, un documento, un enlace o el drive de google.

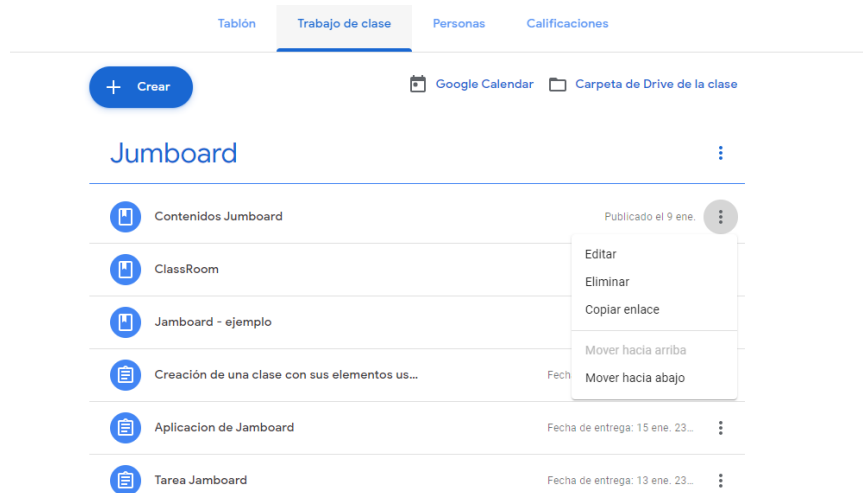


*Figura 28: Crear Material
Elaborado por: Los Autores*

Al colocar el nombre de la pregunta se activa la pestaña ▼ y se puede programar el examen, o realizar la publicación inmediatamente.


2.10. Administración de Tareas

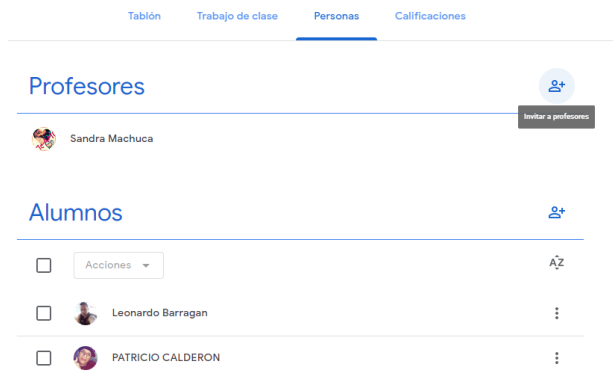
Para administrar las tareas clic en Trabajo de Clase-> seleccionar tarea-> clic  -> seleccionar opción (Editar, Eliminar, Copiar enlace, Mover hacia abajo)



*Figura 29: Administración de Tareas
Elaborado por: Los Autores*

2.11. Agregar docentes y alumnos

Se debe dar clic en personas y posteriormente en  para agregar docentes o alumnos a una clase.



*Figura 30: Agregar Docentes- Alumnos
Elaborado por: Los Autores*

2.12. Calificaciones

En la Opción calificaciones se despliega las tareas que son calificadas y se puede observar los estudiantes. Se ubica cada estudiante en la tarees respectiva y se digita la nota.

Ofimática 2B Veperstina		Tablón	Trabajo de clase	Personas	Calificaciones		
Ordenar por apellidos	27 ene. Publisher - diploma de 10	23 ene. Tarjeta de Boda -... de 10	27 ene. Yammer de 10	Sin fecha Yammer de 100	15 ene. Aplicacion de... de 10	13 ene. Tarea Jamboard de 10	13 ene. Creación de una... de 10
Media de la clase							
Leonardo Barragan	10 Borrador	___/10	Sin entregar	___/100	Sin entregar	___/10	Sin entregar
PATRICIO CALDERON	___/10	___/10	___/10		Sin entregar	Sin entregar	Sin entregar
EDGAR CR	___/10	___/10	___/10		___/10	___/10	Sin entregar
Brenda Elizalde Medina	___/10	___/10 Completada co...	Sin entregar		Sin entregar	Sin entregar	Sin entregar
gaby faycan	___/10	___/10	___/10		Sin entregar	Sin entregar	Sin entregar
Eli hidalgo	___/10	___/10	___/10		Sin entregar	___/10	Sin entregar

*Figura 31: Calificaciones
Elaborado por: Los Autores*

3. RESPONSABLES.

Sandra Machuca, ingeniera en Sistemas Informáticos y de Computación con Maestría en Gestión de Sistema Integrados en la EPN, Auditor Líder en la Norma ISO 9001 por Bureau Veritas, Diplomado en Gerencia de Proyectos de la ESPE, profesional con más de 10 de experiencia.

Actualmente gestora de calidad en el Instituto Tecnológico Superior Huaquillas y previamente coordinadora de investigación durante la creación y desarrollo del proyecto para la medición de temperatura para piscinas en camaroneras de agua dulce.

Del 2012 al 2017 responsable de la Gerencia de TICs y del SGC de calidad con ISO 9001:2008 en Ingenieros Consultores Asociados – ICA. Del 2010 al 2012 Coordinadora del proyecto de levantamiento de procesos en el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos - INEC para DIEC y Regional Norte. En el período 2006 – 2009 responsable del área de TICs y Coordinadora del Sistema de Gestión de Calidad en la actual Cámara Ecuatoriana de Consultoría antes ACCE.

Estudiantes de la Carrera en Tecnología en Redes y Telecomunicación, ciclo académico mayo - octubre 2019, Abad Conde Jordy Francisco, Celi Armijos Dixon Raúl, Chuni Castillo Mayra Alejandra y Ramírez Seminario Klery Alejandro

Responsable:



Sandra Machuca Toapanta y Otros

Revisado y aprobado por:



Coordinación de Investigación

4. GLOSARIO.

GAE.- Google Apps for Education (Otero Cardona, 2020)

5. REFERENCIAS.

Aguilar, L. J. (2009). La Computación en Nube (Cloud Computing): El nuevo paradigma tecnológico para empresas y organizaciones en la Sociedad del Conocimiento. *Revista cuatrimestral de las Facultades de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales*, nº 76, 97.

Iftakhar, S. (2016). GOOGLE CLASSROOM: WHAT WORKS AND HOW? *Journal of Education and Social Sciences*, 12.

Otero Cardona, J. (2 de 2020). *Hispanic Educational Technology Services (HETS)*. Obtenido de Hispanic Educational Technology Services (HETS): https://hets.org/wp-content/uploads/2020/02/A4-V17_2PM-1.pdf